

## **PLIEGO DE BASES Y CONDICIONES GENERALES**

Fíjase el día 4 de Marzo de 2011 a las 9 hs., en Rivadavia 473 Este, para que tenga lugar la apertura de la Licitación Pública N° 1/2011.-

### **OBJETO DEL LLAMADO:**

**ARTICULO 1°.-** EL PRESENTE LLAMADO TIENE COMO OBJETO LA ADQUISICIÓN DE: MUEBLES DE OFICINA.-

### **FINALIDAD DEL PLIEGO:**

**ARTICULO 2°.-** EL PRESENTE PLIEGO DETERMINA LAS CONDICIONES BÁSICAS GENERALES A LAS QUE SE AJUSTARÁ EL LLAMADO.

### **OBLIGACIONES:**

**ARTICULO 3°.-** Para participar en el presente llamado los interesados deberán atenerse en un todo a lo prescripto en el presente Pliego de Bases y Condiciones Generales y en el Pliego de Condiciones Particulares, si lo hubiere. La sola presentación de ofertas, significa la aceptación lisa y llana de todas las estipulaciones que rigen la contratación.-----

### **PRESENTACION DE OFERTAS:**

**ARTICULO 4°.-** La presentación de los sobres conteniendo la oferta y documentación solicitada, se realizará en el lugar establecido en el llamado, hasta la fecha y hora señalada en el mismo, si el día indicado fuera no laborable para el Poder Judicial, hasta el día hábil siguiente a la misma hora. Las propuestas presentadas después de la hora fijada no serán recepcionadas.-----

### **APERTURA DE LAS OFERTAS:**

**ARTICULO 5°.-** Las ofertas se abrirán en el lugar, día y hora determinados en el respectivo llamado a licitación, o el día hábil siguiente a la misma hora, si aquél resultase feriado o se decretase asueto, con la intervención y presencia de las Autoridades de la Corte de Justicia de San Juan o de quienes ésta designare.-----

**ARTICULO 6°.-** Efectuada la apertura, se procederá a labrar el Acta correspondiente, la que será suscripta por los integrantes de la Comisión de Recepción y Apertura de Propuestas y deberá reflejar fielmente el proceso o incidencias producidas dentro del acto licitatorio desde la apertura de los sobres hasta la suscripción de las mismas, tales como rechazos de ofertas inadmisibles y demás aspectos que deban especificarse. Además se hará constar: -----

- a) Número de ofertas presentadas.
- b) Nombre completo de las firmas oferentes.
- c) Monto total de cada cotización, consignando también en el caso de varias alternativas, el mayor importe.
- d) Documentación agregada a la propuesta.
- e) Monto de la garantía.

**ARTICULO 7°.-** Antes del cierre del Acta, se invitará a los oferentes o representantes, que estuvieren presentes, a firmar la misma sin que la negativa a hacerlo afecte la validez del acto, el que se tendrá por válido con la sola firma de los funcionarios consignados en el Art. 6° del presente pliego. Las ofertas deberán ser inicialadas en todas sus hojas por los mencionados funcionarios.-----

**ARTICULO 8°.-** Las impugnaciones a la apertura de ofertas deberán efectuarse por escrito, dentro del plazo de dos (2) días hábiles, contados a partir del día de la apertura. -----  
Con las impugnaciones deberá acompañarse una garantía de impugnación del uno por ciento (1%), constituida en la misma forma y por igual monto que la garantía de oferta. La garantía de impugnación le será devuelta al oferente, solamente en caso de prosperar la impugnación realizada, dentro de los cinco (5) días hábiles de resuelta la misma.-----  
La inobservancia de tales requisitos –plazo y/o garantía de impugnación- importará la no consideración de la impugnación. -----

#### **REQUISITOS DE LAS OFERTAS:**

**ARTICULO 9°.-** Las ofertas deberán ser presentadas de la siguiente manera: -----

**Sobre N° 1:** En un sobre cerrado y lacrado, sin membrete ni identificación alguna, consignándose en la cubierta la identificación del llamado y el día y hora de apertura deberá contener:

- a) Pliego de Bases y Condiciones Generales y de Condiciones Particulares, si lo hubiere, firmado y sellado en todas sus hojas por el oferente.-----
- b) Declaración Jurada de que cualquier cuestión judicial que se suscite con motivo del presente llamado se acepta la jurisdicción de los Tribunales Ordinarios de la Provincia de San Juan, haciendo expresa renuncia a todo otro fuero que pudiera corresponder, debiendo constituirse domicilio legal en la Ciudad de San Juan.-----
- c) Fotocopia del Certificado de Beneficiarios de la Ley N° 3.969, expedido por la Contaduría General de la Provincia, debidamente legalizado, cuando el oferente invoque tal beneficio.-----
- d) Certificado de Inscripción ante la A.F.I.P. del proponente y constancia de los tres (3) últimos pagos de aportes previsionales. -----
- e) Certificación original, o copia legalizada, emitida por la Dirección General de Rentas, de estar al día en el Impuesto sobre los Ingresos Brutos o Convenio Multilateral.-----
- f) Constancia de inscripción en el Registro de Proveedores y Destinatarios de Pago de la Administración Provincial.-----
- g) Certificado expedido por el Comité Ejecutivo donde conste si el proveedor es deudor del Banco de San Juan S.A. y, en caso de haberse acogido a algún régimen de pago, si se encuentra al día en el cumplimiento de las obligaciones emergentes del mismo, conforme lo establece el Art. 17° de la Ley N° 7.053.-----
- 
- h) Constancia de adquisición de los pliegos de condiciones, cuando el llamado disponga su venta.-----
- i) Sobre N° 2.

Será causal de rechazo automático por la Mesa de Apertura la falta de cumplimiento de los requisitos establecidos en los incisos a); d); e); f); h) é i), quien en el mismo acto, devolverá la documentación al presentante o, en caso de estar ausente, la pondrá a su disposición para el retiro dentro de los cinco (5) días contados desde la fecha de apertura.-----

El incumplimiento de los restantes incisos deberá ser subsanado dentro de las 48 hs. hábiles, contados a partir de la fecha de apertura de ofertas.-----

**Sobre N° 2:** En un sobre cerrado en el que se inscribirá la denominación del llamado, día y hora de apertura y la identificación del oferente, deberá contener: -----

- a) La propuesta económica mecanografiada, por duplicado, firmada y sellada en cada hoja por el proponente o representante legal. Las enmiendas y raspaduras en partes esenciales de la propuesta tendrán que estar debidamente salvadas por el oferente.---
- b) Garantía de oferta de acuerdo a lo establecido en el Art. 15° del presente Pliego. Será causal de rechazo automático por la Mesa de Apertura la omisión de la garantía de oferta o su constitución por un importe menor.-----

#### **REQUISITOS DE LA PROPUESTA ECONOMICA:**

**ARTICULO 10°.-** Las propuestas económicas especificarán: -----

- 1) El precio unitario y total, fijo y cierto, en números, con referencia a la unidad solicitada. En caso de diferencia se tomará como válido el precio unitario.-----
- 2) El total general de la propuesta en letras y números. En caso de diferencia se tomará como válida la cantidad escrita en letras.-----
- 3) Las cotizaciones serán expresadas en moneda argentina, salvo cuando el pliego de condiciones particulares permita la cotización en moneda extranjera autorizada, en cuyo caso, a efectos de la comparación, deberá indicarse con precisión la referencia de cambio considerada.-----
- 4) Las propuestas podrán formularse por la totalidad o parte de la mercadería solicitada pero siempre por el total de cada renglón.-----

**ARTICULO 11°.-** Los precios consignados en las propuestas económicas, serán invariables, cualquiera fueren los errores u omisiones en que hubiere incurrido el oferente.--

## **MANTENIMIENTO DE LAS PROPUESTAS ECONOMICAS**

**ARTICULO 12°.-** Los oferentes se obligarán a mantener las ofertas por el término de veinte (20) días hábiles, contados a partir de la fecha de apertura, salvo que el Pliego de Condiciones Particulares indicare otro plazo.-----

**ARTICULO 13°.-** Transcurrido el plazo de mantenimiento de oferta, los oferentes podrán retirar su propuesta, pero mientras no lo hicieren se entenderá que han prorrogado, por igual término, el plazo de mantenimiento. La comunicación del retiro de la propuesta, deberá hacerse en todos los casos en forma fehaciente y con un mínimo de cinco (5) días de antelación al vencimiento.-----

-

## **CONSTITUCIÓN DE GARANTIAS**

**ARTICULO 14°.-** Los oferentes deberán afianzar el cumplimiento de todas las obligaciones, de conformidad a las normas establecidas en el presente título.-----

**ARTICULO 15°.-** Garantía de Oferta: Los oferentes presentarán con la oferta una garantía de oferta equivalente al uno por ciento (1%) del mayor valor ofertado en los llamados por suministro. En caso de llamados para alquileres, el uno por ciento (1%) se calculará sobre la base del canon mensual ofertado multiplicado por doce (12). En los supuestos de llamados para servicios, el monto del uno por ciento (1%) se calculará sobre la base del valor total al que ascendería el contrato, en caso de resultar adjudicado.-----

**ARTICULO 16°.-** En caso de cotizaciones con alternativas, la garantía de oferta se calculará sobre el mayor valor propuesto.-----

**ARTICULO 17°.-** Garantía de Adjudicación: Se constituirá una garantía por el monto correspondiente al cinco por ciento (5%) del valor total adjudicado en los llamados por suministro. En caso de llamados para alquileres, el cinco por ciento (5%) se calculará sobre la base del canon mensual ofertado multiplicado por doce (12). En los supuestos de llamados para servicios, el monto del cinco por ciento (5%) se calculará sobre la base del valor total del contrato.-----

**ARTICULO 18°.-** La garantía de adjudicación se hará efectiva en un plazo no superior a los ocho (8) días hábiles de notificada al oferente la adjudicación. -----  
Si el adjudicatario da cumplimiento a todas las obligaciones contraídas antes del vencimiento del plazo señalado para la constitución de la garantía de adjudicación, quedará exento de integrar dicha garantía.-----

**ARTICULO 19°.-** En caso de no dar cumplimiento a la integración de la garantía de adjudicación, se dejará sin efecto la adjudicación, perdiendo el proponente la garantía de oferta.-----

Sin perjuicio de lo dispuesto en el párrafo anterior, en caso de incumplimiento de la integración de la garantía de adjudicación, la Corte se reserva el derecho de aplicar al

contratista una inhabilitación, por el término que considere proporcionado al incumplimiento, para participar en futuros llamados que realice el Poder Judicial.-----

**ARTICULO 20°.-** Las garantías de oferta y adjudicación deberán constituirse en efectivo, mediante depósito en el Banco de San Juan S.A. en la Cta. Cte. N° 1200/7, registrada a nombre del Poder Judicial.-----

**ARTICULO 21°.-** Devolución de las garantías: la devolución de la garantía de oferta deberá ser solicitada, por nota presentada por los oferentes que no resultaron adjudicatarios, dentro de los cinco (5) días hábiles de conocido el Acuerdo de Adjudicación o cuando hubiere vencido el plazo de mantenimiento de oferta. La devolución de las garantías de adjudicación se solicitará, por nota presentada por los adjudicatarios, una vez cumplido el contrato.-----

-

## **MEDIDAS, PESOS, MUESTRAS Y GARANTÍAS DE USO**

**ARTICULO 22°.-** Los oferentes respetarán las medidas, capacidad y demás características contenidas en las Especificaciones Técnicas y, cuando las mismas no se indiquen, deberán consignarlo los oferentes. -----

Es obligación de los oferentes presentar muestras de los productos cotizados, debiendo llevar cada una de ellas una etiqueta consignando el número de renglón a que corresponde, marca, modelo, tipo, contenido neto, etc. Las muestras serán devueltas a los oferentes que no resultaron adjudicatarios dentro de los quince (15) días corridos de conocido el Acuerdo de Adjudicación o del vencimiento del plazo de mantenimiento de oferta. El no retiro dentro del plazo establecido, importará la cesión en propiedad al Poder Judicial de los elementos acompañados como muestras. -----

La no presentación de muestras en la forma señalada será causal de rechazo de la propuesta, salvo que el Pliego Particular permita la no presentación de muestras y, en su reemplazo, permita catálogos, prospectos, folletos ilustrativos y/o especificaciones técnicas de fábrica. Es obligación de los oferentes indicar, cuando corresponda, tiempo de garantía de los bienes ofertados y servicio técnico en la Provincia.-----

## **ADJUDICACIÓN:**

**ARTICULO 23°.-** La adjudicación se hará por renglón o por el total, según convenga, como consecuencia de la comparación de las ofertas admitidas. El acto de adjudicación será notificado a todos los oferentes, debiendo los adjudicatarios dentro de los ocho (8) días hábiles de notificada la adjudicación integrar la garantía especificada en el Art. 17° del presente pliego.-----

**ARTICULO 24°.-** La Corte se reserva el derecho de adquirir hasta un quince por ciento (15%), en más o en menos, de las cantidades de mercaderías solicitadas, al mismo precio e iguales condiciones que se contraten.-----

**ARTICULO 25°.-** La Corte, previo a la adjudicación, se reserva el derecho de desistir de la contratación, en forma total o parcial, cuando lo considere conveniente a sus intereses, atendiendo al precio, calidad u otras circunstancias, sin que ello genere derecho alguno a indemnización para los oferentes. -----

**ARTICULO 26°.-** Efectuada la adjudicación de servicios o de arrendamientos, se suscribirá el contrato correspondiente dentro de los quince (15) días hábiles contados a partir de la notificación de la adjudicación, previa constitución de la garantía de adjudicación.-----

**ARTICULO 27°.-** Las impugnaciones a la adjudicación deberán realizarse dentro del plazo de dos (2) días hábiles contados a partir de la notificación de la adjudicación. -----  
Con las impugnaciones a la adjudicación se deberá acompañar una garantía de impugnación del cinco por ciento (5%) del monto total adjudicado en el respectivo llamado, constituida en la forma prevista en el Art. 20°. La garantía de impugnación le será devuelta al oferente, solamente en caso de prosperar la impugnación realizada, dentro de los cinco (5) días hábiles de resuelta la misma.-----

-

La inobservancia de tales requisitos –plazo y/o garantía de impugnación- importará la no consideración de la impugnación. -----

**ARTICULO 28°.-** Cuando el adjudicatario no presente la garantía o no se presente a la firma del contrato, la Corte podrá revocar la adjudicación, perdiendo el adjudicatario las garantías presentadas, sin perjuicio de la inhabilitación del oferente prevista en el Art. 19° del presente pliego y de hacer efectiva la responsabilidad que le correspondiere por los daños y perjuicios ocasionados. -----

**ARTICULO 29°.-** Revocada la adjudicación por las circunstancias señaladas en el artículo anterior, la Corte se reserva el derecho de adjudicar a la segunda oferta más conveniente, siempre que el titular de la misma haya mantenido la oferta.-----

#### **LUGAR, FORMA Y PLAZO DE ENTREGA**

**ARTICULO 30°.-** Recibida por el oferente la notificación de la adjudicación, procederá a entregar la mercadería, con el remito por duplicado. La Comisión de Recepción conformará la entrega.-----

**ARTICULO 31°.-** La mercadería que se adjudique, será entregada en destino, libre de gastos de fletes, acarreos, embalajes, carga y descarga, y serán por cuenta del adjudicatario las roturas o deterioros que sufra la mercadería o bienes en su transporte, hasta el momento de la recepción.-----

**ARTICULO 32°.-** La totalidad de las mercaderías adquiridas deberá ser entregada en la sede del Poder Judicial, Edificio 25 de Mayo, Subsuelo, Oficina de Suministros, dentro de los veinte (20) días corridos de notificada la adjudicación; la mora será automática una vez vencido el término fijado, sin necesidad de ninguna intimación. -----

#### **FORMA Y PLAZO DE PAGO:**

**ARTICULO 33°.-** El pago de las mercaderías, servicios y/o arrendamientos, será realizará por Tesorería del Poder Judicial, mediante la tramitación corriente de las facturas conforme la normativa vigente. Se abonará dentro de los diez (10) días hábiles posteriores a la recepción definitiva de las mercaderías y servicios en funcionamiento, que cuenten con la conformidad previa de la Comisión de Recepción.-----

#### **PENALIDADES:**

**ARTICULO 34°.-** En caso de incumplimiento de las obligaciones del contrato se procederá a hacer efectiva la responsabilidad del contratista con los fondos depositados en concepto de garantía de adjudicación, sin perjuicio de la inhabilitación del oferente prevista en el Art. 19° del presente pliego y de hacer efectiva la responsabilidad que le correspondiere por los daños y perjuicios ocasionados. -----

## LICITACIÓN PÚBLICA NRO 1/2011

### *ESPECIFICACIONES TÉCNICAS*

01. **6** mostradores para Mesas de Entradas, de madera lustrada, de 1.50m de largo por 0.60m de ancho por 1.10m de alto, con 4 cajones con cerradura de seguridad y dos estantes intermedios, reforzados en parte central, abiertos, sin puertas, zócalo de madera maciza rehundido de 0.10m y de 0.10m de altura
02. **15** escritorios, para funcionarios, de 1.20 m de largo por 0.80m de ancho, en MDF de no menos de 18 mm de espesor, laterales enterizos y tapas de MDF de no menos de 30 mm de espesor y al menos 3 cajones con cerradura de seguridad. Altura de los escritorios: de 0,75 a 0,85 m. Enchapados en roble lustrado.
03. **60** escritorios para funcionarios de 1,00 metro de largo, por 0,80 m de ancho, con dos cajones con cerradura de seguridad. En MDF de no menos de 18 mm. de espesor, laterales enterizos y tapa en MDF de no menos de 30 mm de espesor. Enchapados en roble lustrado. Altura de los escritorios: de 0,75 a 0,85 m.
04. **10** escritorios para Juez, de 1,50 m de largo, por 0,80m de ancho, de madera maciza lustrada, con, al menos, seis cajones, con cerradura de seguridad. Confeccionados en roble. Altura de los escritorios: de 0,75 a 0,85 m.
05. **40** mesas de computación, con bandeja deslizante para teclado, estante exclusivo para CPU. Largo de la mesa: 1,05m por 0,40m de ancho y 0,72m de altura, con pestañas laterales para contener vidrio tapa escritorio. En melamina simil roble.
06. **40** mesas de computación, con bandeja deslizante para teclado y estante exclusivo para CPU. Largo de la mesa: 0,70 m., por 0,40m de ancho por 0,72m de altura, con pestañas laterales para contener vidrio tapa escritorio. Material melamina simil roble.
07. **25** sillones giratorios tipo Ministro, respaldo alto, tapizados en tela color a elegir, regulables en altura, con apoyabrazos, de primera calidad.
08. **60** sillones giratorios, de computación, respaldo alto (que abarque la región dorsal de la espalda), tapizados en tela color a elegir, regulables en altura, con apoyabrazos.
09. **25** percheros de caño de hierro, pintados negro, con base firme, de cuatro patas y cuatro ganchos para colgar ocho prendas independientemente.
10. **80** sillas fijas, estructura metálica pintada esmalte negro, caño oblongo reforzado, tapizadas en cuerina negra o similar cuero ecológico de primera calidad.
11. **10** bancos individuales con respaldo, estructura metálica de cuatro patas, con refuerzo horizontal, asiento circular de 0.30 m de diámetro como mínimo, asiento y respaldo tapizados en cuerina negra
12. **40** bibliotecas colgantes con tres estantes, reforzadas, con perfil de hierro, vertical y horizontalmente; con escuadras y soportes intermedios, con zócalo de 10 cm de altura. Medidas: 1 metro de ancho por 1 metro de alto por 0.30 m de profundidad. Material MDF mínimo espesor de 18 mm. Modulables (poder ser colocadas una sobre otra), enchapadas en roble lustrado.
13. **15** bibliotecas de un cuerpo confeccionadas en aglomerado de no menos de 18 mm. de espesor, enchapadas en melamina simil roble. Medidas 2 metros de alto por 0.40 metros de profundidad por 1 metro de ancho. La parte inferior tendrá 1 metro de altura con dos puertas con traba interior y cerradura de seguridad. Contendrá dos estantes de altura regulable para 3 espacios libres. La parte superior abierta, de 1 metro de altura tendrá dos estantes de altura regulable para tres espacios libres
14. **15** bibliotecas de dos cuerpos, confeccionadas en aglomerado, mínimo 25 mm, de espesor, enchapadas en roble lustrado. La parte inferior de medidas: 1,40m de ancho por 0,80m de alto y 0.45m de profundidad. Dos puertas corredizas con cerradura de seguridad, un estante intermedio de altura regulable para dos espacios libres. La parte superior medidas 1 metro de altura por 0.30 m de profundidad y 1,40m de ancho. Un refuerzo vertical al medio del espacio y dos estantes intermedios de altura regulable. Altura total 1.80 m.
15. **30** armarios metálicos confeccionados en chapa N° 18, con 24 casilleros interiores. Dos puertas batientes con cerradura de seguridad. Pintados color habano. Pintura

- epoxica en polvo termo convertible. Medidas 0.45 m de profundidad, 0.96 m de frente, 1,80 m de altura.
16. **30** armarios metálicos confeccionados en chapa Nº 18, con tres estantes interiores, uno con secreter, reforzados horizontalmente. Dos puertas batientes con cerradura de seguridad. Pintados color habano. Pintura epoxica en polvo termo convertible. Medidas: 0.45 m de profundidad, por 0.96 m de frente y 1.80 m de altura.
  17. **10** ficheros para carpetas colgantes. Metálicos, confeccionados en chapa Nº 18, cuatro cajones deslizantes. Correderas telescópicas confeccionadas en chapa Nº 16 y rulemanes de primera calidad. Medidas: 0.70 m. de profundidad por 0.50 m de ancho por 1.30 m de alto. Cerradura única de seguridad en parte superior. Pintados color habano. Pintura epoxi en polvo termo convertible.
  18. **10** banquetas sin respaldo para público, de un solo cuerpo, tapizadas cuerina negra, estructura metaliza reforzada, pintada con esmalte negro. De 1,30 m de largo por 0,45 de altura por 0,45 m de ancho. El caño de la estructura metálica de las banquetas debe tener un espesor mínimo de 2 mm. y la medida de 40x40 mm.
  19. **30** mesas para teléfono, estructura en MDF mínimo 18 mm de espesor, enchapadas en roble lustrado. Medidas 0.45 m de ancho por 0.40m de profundidad por 0.70 m de altura. Cuatro ruedas giratorias deslizantes.
  20. **20** mesas para impresora. Estructura en melamina simil roble, mínimo 18 mm de espesor. Medidas 0.68 m de largo por 0.42 m de ancho, por 0.70 m. de alto. Con cajón auxiliar. Un estante inferior. Soporte inferior, sin ruedas.

*NOTA:* *Para la presente contratación se exige a los oferentes de la obligación de presentar muestra, establecida en el Pliego de Condiciones Generales. En su lugar deberán presentarse, para cada renglón que se cotice, catálogos, folletos, fotografías u otro elemento que permita ilustrar sin dar lugar a dudas el elemento presupuestado. La falta de presentación de tales elementos ilustrativos, será causal de rechazo de la propuesta*